

旅行届
(学生割引証申請書)

指導部	主任	担任	事務室長

年 月 日

三田松聖高等学校長 様

年 組 番

生徒名前

年 月 日生 () 才

保護者名前

下記のとおり旅行を計画していますので、届け出ます。なお、旅行に関する一切については保護者が責任を持ちます。

記

1. 旅行の目的

2. 旅行の行程

日 程	年 月 日 ~ 年 月 日
利用交通機関	JR その他 ()
	駅 ~ 駅
行 先	
宿泊場所	
住 所	
電話番号	

3. 旅行責任者名前 生徒との関係 ()

4. 同行者	名 前	年 齢	生徒との関係

5. 学生割引証明書必要の有無 (必 要 不 必 要) ○をつけること
往復 () 枚 片道 () 枚

※原則として往復1枚の請求とします。有効期間については要相談